

Gérer les entretiens difficiles : l'absentéisme et le recadrage. Quelles actions ?



Cette formation propose des outils pour aborder ces entretiens de manière sereine et constructive, en développant l'assertivité, en instaurant un climat de communication respectueux et en gérant les réactions parfois difficiles des collaborateurs.

Public cible :

Responsables de service ou de site, Collaborateurs RH

Objectifs :

- Développer l'assertivité pour mieux comprendre les situations délicates
- Conduire des entretiens difficiles de façon sereine et constructive
- Gérer les réactions liées au recadrage pour maintenir une relation de travail saine
- Comprendre les causes de l'absentéisme et adapter son approche

Contenu :

- Établir la crédibilité dans sa démarche
 - Se positionner en tant que leader crédible et affirmer sa crédibilité vis-à-vis de son équipe.
- Communication et posture
 - Jongler entre empathie et assertivité
 - Techniques de reformulation et d'écoute active
- L'entretien de recadrage
 - Préparer, conduire et conclure l'entretien avec des actions claires et mesurables
 - Gérer les actions et le suivi post-entretien.
- L'entretien de retour d'absence
 - Comprendre les différentes formes d'absentéisme et leurs impacts.
 - Analyser les causes et conséquences pour le collaborateur et l'entreprise.
 - Techniques pour prévenir l'absentéisme.
 - Distinction entre l'entretien de retour d'absence et l'entretien de recadrage pour une réponse adaptée aux situations.

Méthodologie :

- Exposés théoriques, simulations et mises en situation, exercices de communication
- Études de cas et Feedback en groupe : retour collectif pour améliorer les techniques de conduite d'entretien et partager les bonnes pratiques.

En pratique :

- Formation en 1 journée de 9h00 à 16h30
- Centre de formation, Formations Repère, 2 rue de la Maîtrise, 1400 Nivelles
- Prix de 95 € TVAC par personne